



ISTITUTO COMPRENSIVO GIUDICARIE ESTERIORI



Via S. Giovanni Bosco, 14
38077 Comano Terme - Ponte Arche (TN)
tel.0465/701472 fax 0465/702452
Cod. Fisc. 95013010228

segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it
www.giudicariescuola.it



Icge_22/2020/1.2

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art.20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla Medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Ai fini del rispetto del Regolamento Europeo UE/2016/679 in materia di protezione dati personale, si fornisce la seguente informativa.

INFORMATIVA PRIVACY

articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'articolo 5 del Regolamento, l'istituzione scolastica Le fornisce le informazioni richieste dall'articolo 13 del Regolamento (raccolta dati presso l'Interessato). **Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati.** La informiamo che i dati saranno trattati dalla nostra istituzione scolastica, Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori, che è la titolare del trattamento nella persona del legale rappresentante (dirigente scolastico), e che può essere contattata ai seguenti recapiti:

indirizzo: via S.Giovanni Bosco 14, 38077 Comano terme (Tn)

Tel . 0465/701472

Fax 0465/702452

Email: dir.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it

Pec: ic.giudicarieesteriori@pec.provincia.tn.it

Sito internet: www.giudicariescuola.it

Il dirigente *pro tempore* dell'istituzione scolastica è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento, di seguito descritti. Per tutte le questioni relative al trattamento dei dati personali del/della minore sul/sulla quale esercita la responsabilità genitoriale, e all'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi oltre che al dirigente *pro tempore* dell'Istituzione scolastica, al Responsabile della protezione dei dati, che può essere contattato ai seguenti recapiti:

Studio Associato Ziglio dott. Renato & Ziglio dott. Federica

38122 TRENTO (TN) – Via G. Mazzini 14/M

P. IVA 02103590226

Tel. 0461 261768 – 0461 221224

E mail info@ziglioassociati.it

PEC ziglioassociati@pec.it

Sito web: www.ziglioassociati.it

Il trattamento dati personali del/della minore sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

A) Informativa privacy per i Genitori/responsabili degli studenti in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Suite for Education

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati del/della minore sul/sulla quale viene esercitata la responsabilità genitoriale sono stati raccolti presso l'interessato.

2. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tratteremo i dati del/della minore per l' **esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento).

Nel corso del trattamento, saranno applicate in particolare le seguenti disposizioni:

- legge 27 dicembre 2006, n. 296, articolo 1, comma 622;
- Decreto Ministeriale 22 agosto 2007 n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione";
- legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 (Legge provinciale sulla scuola) in particolare art. 109 bis "Piano Provinciale per la scuola digitale" comma 1;
- deliberazione della Giunta Provinciale n. 1941 del 24 novembre 2017

I dati saranno trattati per istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario.

Previo **consenso dell'interessato** (articolo 6, paragrafo 1, lettera a), del Regolamento), Google potrà comunicare le informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google. E' riconosciuto il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per **adempiere un obbligo legale** (articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento) l'istituzione scolastica, anche tramite Google, potrà comunicare le informazioni personali a enti pubblici, autorità giudiziarie e altri soggetti per:

1. adempiere a leggi o norme vigenti, procedimenti giudiziari o richieste del governo obbligatorie;
2. applicare i termini di servizio indicati da Google, compresi gli accertamenti in merito a potenziali violazioni;
3. individuare, prevenire o far fronte in altro modo ad attività fraudolenta, problemi tecnici o di sicurezza;
4. tutelare i diritti, la proprietà o la sicurezza degli utenti e della collettività, come richiesto o consentito dalla legge.

Il trattamento dei dati personali richiesti per l'attivazione dell'account e del relativo utilizzo della

piattaforma è obbligatorio.

3. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati del/della minore saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da addetti al trattamento dei dati specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento.

Sul responsabile del trattamento dati nel caso di G Suite si rinvia al seguente link:

<https://privacy.google.com/businesses/processorterms/>

Nel caso specifico tali attività saranno svolte da Google Ireland Limited, una società costituita in conformità alle leggi irlandesi, con sede presso Gordon house, Barrow Street, Dublino 4, Irlanda. Per ulteriori precisazioni sul trattamento dei dati personali si rinvia al seguente link:

https://gsuite.google.com/terms/education_privacy.html

4. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I dati potranno essere conosciuti dalle persone autorizzate al trattamento, specificamente individuate in base ai trattamenti da effettuare.

Previo **consenso dell'interessato**, Google potrà comunicare informazioni personali a società, organizzazioni e persone che non fanno parte di Google.

I dati potranno essere comunicati per **adempiere un obbligo legale**, come specificato nelle finalità di trattamento.

Per l'elaborazione esterna, Google potrà comunicare i dati personali a società consociate o ad altre aziende o persone di sua fiducia affinché li elaborino per suo conto, in base alle sue istruzioni e nel rispetto delle sue Norme sulla privacy e di eventuali altre misure appropriate relative a riservatezza e sicurezza.

I dati personali potranno essere diffusi in altri casi solo se ciò è previsto da una specifica disposizione normativa.

5. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali potranno essere trasferiti negli Stati Uniti con le garanzie previste dalla normativa relativa all'EU-US Privacy Shield (<https://www.privacyshield.gov>)

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati di sistema verranno conservati da Google per il periodo di tempo necessario specificato nel link: <https://policies.google.com/technologies/retention>

I dati presenti nei server dell'Istituzione scolastica saranno cancellati al termine del percorso scolastico dello studente.

7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare in ogni momento i Suoi diritti in relazione ai dati trattati, in base ai quali potrà in particolare:

- chiedere l'accesso ai dati personali del/della minore su cui esercita la responsabilità genitoriale, anche per ottenere copia degli stessi;
- ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati inesatti o incompleti;

- se ne ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento, esercitare il diritto di limitazione o chiedere la cancellazione dei dati.
- Lei, inoltre, ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

B) Informativa privacy per i Genitori/responsabili degli studenti in relazione all'utilizzo della piattaforma Weschool

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del Trattamento di cui alla presente Informativa è Oilproject S.r.l., con sede legale in Via Guido Reni 42, 20133, Milano C.F./P.IVA 07236760968 e Registro imprese di Milano M-1946066 ("WeSchool"). Qualsiasi richiesta dell'Utente relativa al Trattamento eseguito da WeSchool avente ad oggetto i propri Dati Personali (ivi incluso l'esercizio dei diritti di cui al successivo punto 9) andrà rivolta a WeSchool a mezzo posta presso la sede legale, ovvero a mezzo e-mail al seguente indirizzo support@weschool.com.

2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

WeSchool raccoglie e utilizza i Dati Personali degli Utenti per il conseguimento delle seguenti finalità:

a) Consentire la navigazione sul Sito, essenzialmente mediante l'utilizzo di Cookies.

La raccolta dei Dati Personali per la finalità di cui alla lettera a) è disciplinata nell'Informativa Cookies di cui WeSchool raccomanda la lettura.

b) Verificare il possesso della maggiore età, ai fini di consentire agli Utenti Minorenni di accedere al Servizio mediante previa e specifica autorizzazione del Genitore.

La raccolta dei Dati Personali per la finalità di cui alla lettera b) è necessaria per consentire all'Utente Minorenne di accedere al Sito, e conseguentemente, per fruire del Servizio. L'eventuale indicazione di un'età inferiore ai 18 anni impedisce all'Utente Minorenne di fruire del Servizio senza previa, specifica ed espressa autorizzazione da parte del Genitore. Tale Trattamento si fonda sull'obbligo legale, in capo a WeSchool, di verificare l'età e la conseguente capacità d'agire degli Utenti che intendono accedere al Sito. In caso di Utente Minorenne, la sottoscrizione delle CGE e della presente Informativa viene richiesta al Genitore, in nome e per conto dell'Utente Minorenne stesso.

c) Consentire la registrazione sul Sito agli Utenti e la creazione di un account personale. In particolare, per quanto riguarda gli Utenti Minorenni, la registrazione sul Sito e la creazione di un account personale viene eseguita dal Genitore, in nome e per conto dell'Utente Minorenne.

d) Fornire il Servizio a favore degli Utenti, ivi inclusi la gestione del rapporto amministrativo e contabile derivante dalla sottoscrizione delle CGE e l'invio di comunicazioni strettamente connesse allo svolgimento del Servizio di carattere tecnico (e.g. notifica di upload di un documento o video sul Sito) e/o di carattere amministrativo (e.g. aggiornamenti della presente Informativa).

La raccolta dei Dati Personali per la finalità di cui alle lettere c) e d) è necessaria per l'accesso al Sito e la fruizione da parte dell'Utente del Servizio di WeSchool e l'eventuale rifiuto impedisce all'Utente di fruire del Servizio in base a quanto previsto dalle CGE. Tali Trattamenti si fondano

sulla sottoscrizione delle CGE da parte dell'Utente Maggiore e del Genitore, in nome e per conto proprio e dell'Utente Minore, e sulle connesse misure precontrattuali proposte da WeSchool.

e) Previo facoltativo consenso, eseguire analisi statistiche e ricerche di mercato, inviare materiale informativo e pubblicitario, segnalare, e invitare a, iniziative promozionali, anche mediante la Profilazione.

f) Previo facoltativo consenso, eseguire analisi statistiche e ricerche di mercato, inviare materiale informativo e pubblicitario di soggetti terzi relativi a prodotti e servizi digitali utili agli studenti, come a titolo esemplificativo corsi, dispositivi elettronici per la scuola e servizi di connettività (anche mediante forme di pubblicità tabellare a comparsa sul Sito), segnalare, e invitare a, iniziative promozionali di soggetti terzi, anche mediante la Profilazione.

La raccolta dei Dati Personali per le finalità di cui alle lettere e) e f) è facoltativa e l'eventuale rifiuto da parte dell'Utente impedisce a quest'ultimo di usufruire di attività di marketing (anche diretto e personalizzato) da parte di WeSchool e di soggetti terzi (per quanto riguarda l'Utente Minore l'eventuale rifiuto è espresso dal Genitore). Tali Trattamenti si fondano sul consenso libero, specifico, informato ed inequivocabile dell'Utente Maggiore e/o del Genitore (in proprio nonché in nome e per conto dell'Utente Minore), espresso mediante dichiarazione o azione positiva (e.g. flag) sul Sito. La revoca del consenso può essere esercitata dall'Utente Maggiore o dal Genitore in ogni tempo, seguendo le indicazioni di cui al punto 8 lett. a) della presente Informativa.

g) Eseguire analisi statistiche, ricerche di mercato, migliorare la presentazione del Servizio e l'uso del Sito da parte degli Utenti. Laddove possibile, per conseguire la presente finalità utilizziamo Dati Personali anonimi (Dati Personali che non identificano o rendono identificabile gli Utenti).

Il Trattamento di cui alla lettera g) si fonda sul legittimo interesse di WeSchool costituito dal beneficio che la Società può ottenere dall'offerta di un Servizio più affine alle preferenze manifestate dai propri Utenti durante la navigazione del Sito e la fruizione del Servizio che riteniamo essere prevalente rispetto al diritto alla riservatezza degli Utenti. L'opposizione al presente Trattamento (qualora non eseguito con dati anonimi) può essere esercitata dall'Utente Maggiore o dal Genitore (in proprio nonché in nome e per conto dell'Utente Minore) in ogni tempo seguendo le indicazioni di cui al punto 8 lett. f) della presente Informativa.

3. MODALITÀ DI RACCOLTA DEI DATI

WeSchool raccoglie i Dati Personali con le seguenti modalità.

Dati Personali inseriti nel Sito dagli Utenti: sono i Dati Personali forniti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per navigare, registrarsi e accedere al Servizio offerto da WeSchool;

Dati Personali espressamente comunicati a WeSchool dagli Utenti in modalità offline: sono i Dati Personali forniti, a titolo esemplificativo, al servizio clienti di WeSchool (in caso di richiesta di contatto) ovvero raccolti in occasione di eventi e/o iniziative organizzate da WeSchool;

Dati Personali raccolti automaticamente dal Sito: sono i Dati Personali raccolti automaticamente dal Sito attraverso, ma non solo, i Cookies (per ulteriori informazioni, WeSchool raccomanda la lettura dell'Informativa Cookies qui di seguito riportata).

4. EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Dati Personali sono trattati da WeSchool e/o da soggetti terzi, selezionati per affidabilità e competenza, ed a cui possono essere comunicati in quanto ciò sia necessario od opportuno, purché all'interno dell'Italia o dell'Unione Europea. In particolare, WeSchool informa gli Utenti che i Dati Personali possono essere trattati da, e/o comunicati a:

- a) dipendenti e/o collaboratori di WeSchool;
- b) soggetti terzi fornitori di servizi necessari a garantire il funzionamento del Sito (a titolo esemplificativo: società che si occupa dei servizi di hosting);
- c) soggetti terzi fornitori di servizi necessari per la fruizione del Servizio (e.g. gestori di pagamenti);
- d) soggetti terzi che forniscono servizi di analisi dei dati di navigazione del Sito;
- e) previo facoltativo consenso dell'Utente (in caso di Utente Minorenne, da parte del Genitore), soggetti terzi che forniscono servizi automatici di invio di newsletter e/o qualsiasi altro tipo di comunicazione commerciale, servizi di marketing, promozione, analisi delle abitudini e scelte di consumo, Profilazione;
- f) previo facoltativo consenso dell'Utente (in caso di Utente Minorenne, da parte del Genitore), soggetti terzi che inviano comunicazioni commerciali e promozionali relativi a propri prodotti e servizi, anche mediante Profilazione, e/o che effettuano analisi statistiche o ricerche di mercato sugli Utenti.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI (O CRITERI PER LA DETERMINAZIONE)

I Dati Personali sono conservati da WeSchool per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, come indicato al punto 3 che precede. In particolare, salvo esercizio del diritto di revoca del consenso di cui al successivo punto 8 lett. a) o del diritto di opposizione di cui al successivo punto 8 lett. f), WeSchool conserva i Dati Personali per i seguenti termini:

Cookies: per la finalità di cui al punto 3 lettera a), si raccomanda la lettera dell'Informativa Cookies di cui al punto 9;

Dati Personali per la verifica della maggiore età: per la finalità di cui al punto 3 lettera b), in caso di mancata autorizzazione da parte del Genitore entro 3 (tre) settimane dalla richiesta di registrazione dell'Utente Minorenne, i Dati Personali dell'Utente Minorenne vengono cancellati da WeSchool. In caso di autorizzazione da parte del Genitore entro tale termine, si applica quanto previsto dalla successiva lettera c);

Dati Personali per la fruizione del Servizio: per le finalità di cui al punto 3 lettere c) e d), per la durata delle CGE pari alla durata del rimanente ciclo scolastico dell'Utente Maggiorene o dell'Utente Minorenne in cui viene utilizzato il Servizio. In parziale deroga al presente termine, qualora l'Utente Maggiorene o l'Utente Minorenne dovesse caricare sulla piattaforma di WeSchool materiali e documenti, la Società potrà conservare i Dati Personali dell'Utente (ivi incluso del Genitore, in caso di Utente Minorenne) per il termine previsto alla successiva lettera e), al fine di tutelarsi in caso di potenziali pretese da parte di soggetti terzi derivanti dal caricamento di contenuti illeciti o lesivi dei relativi diritti (ivi inclusi i diritti di proprietà intellettuale o industriale);

Dati Personali per le comunicazioni commerciali: per le finalità di cui al punto 3 lettere e); f) e g)

(quest'ultima unicamente in caso di utilizzo di Dati Personali e non di dati anonimi), per un periodo di 12 mesi successivi all'ultima interazione con WeSchool da parte dell'Utente (per quanto riguarda l'Utente Minorenne da parte del Genitore), idonea a dimostrare un interesse alla ricezione di comunicazioni relative alla Società e/o a soggetti terzi (come descritti al punto 3 lett. f), come ad esempio la raccolta del consenso, l'apertura di newsletter o la partecipazione a iniziative promosse da WeSchool; in ogni caso, WeSchool è autorizzata a conservare, in tutto o in parte, i Dati Personali per il periodo massimo di 10 anni dalla raccolta, limitatamente alle informazioni necessarie per adempiere ad obblighi legali e consentire a WeSchool stessa l'eventuale accertamento, esercizio e difesa di un proprio diritto in sede giudiziaria. Decorsi tali termini, WeSchool provvederà alla cancellazione automatica dei Dati Personali raccolti, ovvero alla loro trasformazione in forma anonima in maniera irreversibile.

6. PROFILAZIONE

La Profilazione operata da WeSchool presenta le seguenti caratteristiche:

oggetto: Dati Personali degli Utenti Maggiorenni e degli Utenti Minorenni raccolti sul Sito (e.g. registrazione, questionari), ovvero in occasione della partecipazione a eventi organizzati da WeSchool, idonei a rivelare gusti, preferenze, abitudini di vita o di consumo;

base giuridica: consenso espresso mediante azione positiva (flag) sul Sito da parte degli Utenti Maggiorenni e dei Genitori, in nome e per conto proprio e degli Utenti Minorenni;

finalità: migliorare la promozione e la comunicazione pubblicitaria del Servizio, tramite l'invio di comunicazioni commerciali in linea con i Dati Personali degli Utenti Maggiorenni e degli Utenti Minorenni raccolti sul Sito, l'eventuale invio di biglietti di auguri di compleanno e la segnalazione di eventi organizzati da WeSchool (e.g. contest). La Profilazione è quindi volta a definire il profilo o la personalità degli Utenti Maggiorenni e degli Utenti Minorenni, o ad analizzare abitudini o scelte di consumo, o a fare previsioni sulle scelte future, o a monitorare l'utilizzo di servizi di comunicazione elettronica;

logica del Trattamento: i profili degli Utenti Maggiorenni e degli Utenti Minorenni vengono definiti su base statistica tramite l'analisi e l'elaborazione dei Dati Personali di tutti gli Utenti del Sito e la creazione di categorie omogenee degli Utenti Maggiorenni e degli Utenti Minorenni;

effetti per gli Utenti Maggiorenni e per gli Utenti Minorenni: ricezione di comunicazioni commerciali in linea con le preferenze manifestate dagli Utenti Maggiorenni e dagli Utenti Minorenni nella navigazione del Sito e nella fruizione del Servizio e di biglietti di auguri. In nessun modo, la Profilazione di WeSchool: i) costituisce un processo decisione automatizzato da cui derivano effetti giuridici o similmente significativi per gli Utenti Maggiorenni e/o per gli Utenti Minorenni; ii) pregiudica il comportamento e le scelte di acquisto degli Utenti; iii) ha un impatto prolungato e permanente per gli Utenti, considerato che i Dati Personali raccolti da WeSchool possono essere autonomamente aggiornati in ogni tempo dagli Utenti; nonché iv) in ragione della tipologia del Servizio offerto da WeSchool, non determina alcuna discriminazione degli Utenti.

7. DIRITTI DELL'UTENTE

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento, per il periodo di cui al punto 6 della presente Informativa, ciascun Utente, in particolare il Genitore in proprio nonché in nome e per conto dell'Utente Minorenne, ha diritto di:

- a) con riferimento al Trattamento di cui al punto 3 lettere e) e f), revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del Trattamento precedentemente eseguito, mediante invio di un'e-mail a WeSchool ovvero esercitando l'opt-out nelle comunicazioni commerciali di WeSchool (cfr. art. 7 del Regolamento);
- b) chiedere a WeSchool l'accesso ai Dati Personali e alle informazioni del relativo Trattamento ed eventuale copia in formato elettronico, salvo specifica diversa richiesta dell'Utente (cfr. art. 15 del Regolamento);
- c) chiedere la rettifica e/o l'integrazione dei Dati Personali, senza ingiustificato ritardo (cfr. art. 16 del Regolamento);
- d) per specifici motivi (ad esempio, trattamento illecito, revoca del consenso, insussistenza della finalità del Trattamento), chiedere la cancellazione dei Dati Personali, senza ingiustificato ritardo (cfr. art. 17 del Regolamento);
- e) al ricorrere di specifiche ipotesi (ad esempio, inesattezza dei Dati Personali, illiceità del Trattamento, esercizio di un diritto in sede giudiziaria), chiedere la limitazione del Trattamento (art. 18 del Regolamento);
- f) con riferimento al Trattamento di cui al punto 3 lettera g) (qualora non venissero usati dati anonimi), opporsi in qualsiasi momento al Trattamento dei Dati Personali, mediante l'invio di un'e-mail a WeSchool (cfr. art. 21 del Regolamento);
- g) in caso di Trattamento automatizzato, ricevere i Dati Personali in formato leggibile, ai fini della relativa comunicazione a un soggetto terzo, ovvero, laddove tecnicamente fattibile, chiedere la trasmissione dei Dati Personali da parte di WeSchool direttamente a tale soggetto terzo (cd. diritto alla portabilità dei Dati Personali – cfr. art. 20 del Regolamento);
- h) essere informato da WeSchool senza ingiustificato ritardo di eventuali violazioni o accessi non autorizzati da parte di terzi ai propri sistemi contenenti i Dati Personali (c.d. data breach – cfr. art. 34 del Regolamento);
- i) proporre reclamo all'autorità di controllo del Paese UE in cui risiede, lavora ovvero in cui ritiene si sia verificata la violazione dei propri diritti (cfr. art. 77 del Regolamento).

Per ulteriori informazioni in merito ai termini e alle condizioni per l'esercizio dei diritti riconosciuti all'Utente, quest'ultimo può consultare il testo del Regolamento UE pubblicato al seguente link: <http://eur-lex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT> ovvero contattare WeSchool nelle forme previste dal punto 2 della presente Informativa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Renato Paoli

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05).La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993).