

ISTITUTO COMPRESIVO GIUDICARIE ESTERIORI

Via S. Giovanni Bosco, 14 38077 Comano Terme (TN)
tel.0465/701472 fax 0465/702452
Cod. Fisc. 95013010228

segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it
www.giudicariescuola.it



Determinazione n. 93 /2.4

Comano Terme, 13 dicembre 2019

**OGGETTO: Proposta approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022.
Proposta adozione del Piano Triennale delle Attività.**

Premesso che:

- a partire dall'anno solare 2018, le istituzioni scolastiche e formative, quali enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento, sono tenute ad applicare la normativa in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci di cui al Decreto legislativo n. 118/2011;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 è soggetto alla verifica preventiva da parte del Revisore dei Conti dell'Istituzione Scolastica;

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;

Vista la legge provinciale di contabilità n. 7 del 14 settembre 1979 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg., come modificati ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile;

Visto per quanto compatibile, il *Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali* (DPP 12.10.2009 n. 20-22/Leg.);

Vista la circolare del Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola n. 776996 del 4 dicembre 2019 avente ad oggetto: "*Bilancio di previsione finanziario 2020-2022*";

Vista la circolare del Servizio Istruzione n. 791789 di data 10.12.2019 avente ad oggetto: "*Assegnazione finanziaria anno scolastico 2019/2020 e anticipo assegnazione 2020/2021*";

Visto che il bilancio di previsione finanziario, in base all'allegato n. 9 dell'art. 11 del D.lgs 118/2011, è composto:

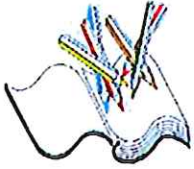
- 1) dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
- 2) dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
- 3) dai relativi riepiloghi delle entrate e delle spese per titoli e delle spese per missioni e programmi;
- 4) dal quadro generale riassuntivo;
- 5) dal prospetto degli equilibri di bilancio;

Considerato che al bilancio di previsione finanziario sono allegati i seguenti documenti:

- ✓ il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- ✓ il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati;
- ✓ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati;
- ✓ nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del D. Lgs. 118/2011;
- ✓ relazione del revisore dei conti;

Visto il Piano Triennale delle Attività elaborato dal Dirigente Scolastico;

Visto quanto in premessa;



DETERMINA

1) di proporre al Consiglio dell'Istituzione Scolastica, convocato per la data del 19 dicembre 2019, l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e dei suoi allegati come di seguito descritto:

a) Composizione:

- ✓ previsione delle entrate e delle spese di competenza e di cassa per l'esercizio 2020;
- ✓ previsione delle entrate e delle spese di competenza per gli esercizi 2021 e 2022;
- ✓ riepiloghi delle entrate e delle spese per titoli e delle spese per missioni e programmi;
- ✓ quadro generale riassuntivo;
- ✓ prospetto degli equilibri di bilancio;

b) Allegati:

- ✓ il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- ✓ il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati;
- ✓ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati;
- ✓ nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del D. Lgs. 118/2011;
- ✓ relazione del revisore dei conti;

2) di proporre allo stesso Consiglio dell'Istituzione Scolastica, l'adozione del Piano Triennale delle Attività.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Renato Paoli