**DELIBERA N. 16 dd. 19.12.2019****CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA n. 8****Anno scolastico 2019/2020**

(art. 22 L.P. 7 agosto 2006, n. 5 )

Il giorno giovedì 19 dicembre 2019 ad ore 17.30 nella sede dell'I.C. "Giudicarie Esteriori" sita in Ponte Arche, a seguito della convocazione del Presidente, si è riunito il Consiglio dell'Istituzione Scolastica nelle persone dei Signori/e:

N.	NOME		COMPONENTE	Presenti	Assenti
1	PAOLI	Renato	Dirigente Scolastico	X	
2	BOLZA	Maura	Rappresentane genitore degli alunni		X
3	DE BELLIS	Luciano	Rappresentane genitore degli alunni	X	
4	DONATI	Sara	Rappresentane genitore degli alunni		X
5	FALAGIARDA	Romina	Rappresentane genitore degli alunni		X
6	MARZARI	Cristina	Rappresentane genitore degli alunni	X	
7	MELCHIORI	Silvano	Rappresentane genitore degli alunni	X	
8	PARISI	Cinzia	Rappresentane genitore degli alunni	X	
9	SANCILIO	Lucrezia	Rappresentane genitore degli alunni	X	
10	BONISOLLI	Maria G.	Rappresentante del personale docente	X	
11	FRANCESCHI	Rita	Rappresentante del personale docente	X	
12	LUCHESA	Amos	Rappresentante del personale docente		X
13	POLLINI	Paola	Rappresentante del personale docente		X
14	POLLINI	Giuseppina	Rappresentante del personale docente	X	
15	RICCADONNA	Sara	Rappresentante del personale docente	X	
16	RIGOTTI	Monica	Rappresentante del personale docente	X	
17	VIOLA	Elena	Rappresentante del personale docente	X	
18	ZANTOMIO	Lucia	Rappresentante del personale ATA e Ass. Educ.	X	
19	ZUFFRANIERI	Claudia	Rappresentante del personale ATA e Ass. Educ.		X
<b>Totale</b>				<b>13</b>	<b>6</b>

È presente alla riunione il Responsabile Amm.ivo Scol. Giulio Giofrè che svolge la funzione di segretario verbalizzante, senza diritto di voto e non facente parte del n. legale degli intervenuti, ai sensi dell'art. 22, comma 3 della legge provinciale 07/082006 n. 5.

Il Presidente, accertata la regolare costituzione della seduta e constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e invita il Consiglio dell'Istituzione a trattare e deliberare sul punto n. 2 inserito all'o. d. g. della seduta odierna.

**Punto n. 2: Approvazione bilancio di previsione finanziario 2020-2022.**

**Premesso che:**

- a partire dall'anno solare 2018, le istituzioni scolastiche e formative, quali enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento, sono tenute ad applicare la normativa in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e dei bilanci di cui al Decreto legislativo n. 118/2011;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 è stato oggetto di verifica preventiva da parte del Revisore dei Conti dell'Istituzione Scolastica;

## **IL CONSIGLIO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

- Visto** il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici;
- Vista** la legge provinciale di contabilità n. 7 del 14 settembre 1979 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 2005, n. 18-48/leg., come modificati ai fini dell'attuazione delle norme in materia di armonizzazione contabile;
- Visto** per quanto compatibile, il *Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali* (DPP 12.10.2009 n. 20-22/Leg.);
- Vista** la circolare del Servizio per il reclutamento, la gestione del personale della scuola n. 776996 del 4 dicembre 2019 avente ad oggetto: "*Bilancio di previsione finanziario 2020-2022*";
- Vista** la circolare del Servizio Istruzione n. 791789 di data 12.12.2019 avente ad oggetto: "*Assegnazione finanziaria anno scolastico 2019/2020 e anticipo assegnazione 2020/2021*";
- Visto** che il bilancio di previsione finanziario, in base all'allegato n. 9 dell'art. 11 del D.lgs 118/2011, è composto:
- 1) dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio;
  - 2) dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi;
  - 3) dai relativi riepiloghi delle entrate e delle spese per titoli e delle spese per missioni e programmi;
  - 4) dal quadro generale riassuntivo;
  - 5) dal prospetto degli equilibri di bilancio;
- Considerato** che al bilancio di previsione finanziario sono allegati i seguenti documenti;
- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
  - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati;
  - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati ;
  - d) nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del D. Lgs. 118/2011;
  - e) relazione del revisore dei conti;
- Visto** il Piano Triennale delle Attività elaborato dal Dirigente Scolastico;
- Visto** quanto in premessa;
- Vista** la determinazione del Dirigente Scolastico n. 93 del 13 dicembre 2019 avente ad oggetto:  
"*Proposta approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022*"  
"*Proposta adozione del piano Triennale delle Attività*"
- Visto** il verbale del revisore dei conti di data 18.12.2019;

con n. 13 voti favorevoli, n. 0 voti contrari su n. 13 votanti, considerando n. 0 astenuti e n. 6 assenti

## D E L I B E R A

1) **L'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 e dei suoi allegati come di seguito descritto;**

A) **Composizione:**

- ✓ previsione delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo l'esercizio;
- ✓ previsione delle entrate e delle spese di competenza per gli esercizi successivi;
- ✓ riepiloghi delle entrate e delle spese per titoli e delle spese per missioni e programmi;
- ✓ quadro generale riassuntivo;
- ✓ prospetto degli equilibri di bilancio;

B) **Allegati:**

- ✓ prospetto dimostrativo del presunto risultato di amministrazione;
- ✓ prospetto fondo pluriennale vincolato (missioni e programmi) per ciascuno degli esercizi considerati;
- ✓ prospetto fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati;
- ✓ nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art. 11 del D. Lgs. 118/2011;
- ✓ relazione revisore dei conti.

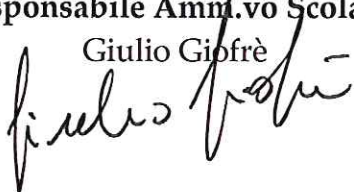
2) **L'adozione del Piano Triennale delle Attività.**

\*I documenti sopra citati costituiscono parte integrale e sostanziale del presente atto.

3) **di stabilire in Euro 700,00 l'ammontare del fondo per le minute spese messo a disposizione del Responsabile Amministrativo dell'istituzione scolastica ai sensi dell'art. 23 "Fondo per le minute spese" del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.).**

**Il Responsabile Amm.vo Scolastico**

Giulio Giofrè



**Il Presidente**

**del Consiglio dell'Istituzione Scolastica**

Silvano Melchiorri

