

ISTITUTO COMPRENSIVO GIUDICARIE ESTERIORI

Via S. Giovanni Bosco, 14 38077 Comano Terme (TN)
tel.0465/701472 fax 0465/702452
Cod. Fisc. 95013010228

segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it
www.giudicariescuola.it



Determinazione n. 22 /2.4

Comano Terme, 19 febbraio 2019

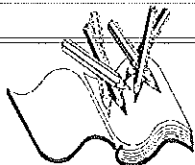
OGGETTO: Rinnovo licenze SVS "Security Value Subscription". Acquisto secondo la procedura della trattativa diretta. IMPEGNO DI SPESA: € 1.291,98 - CAP. 402230

Premesso che:

- ✓ risulta necessario il rinnovo della licenza SVS "Security Value Subscription", con scadenza triennale, del Firewall Sophos XG 125 acquistato nel marzo 2016 ed ubicato presso la Scuola Secondaria di Primo Grado;
- ✓ pertanto, si rende necessario acquistare dette licenze al fine di garantire il corretto funzionamento dell'apparato stesso, ma soprattutto per limitare e/o eliminare i rischi di sicurezza informatica nonché quelli inerenti la navigazione in internet degli alunni;
- ✓ mediante trattativa diretta (comma 4, art. 21, L. P. 23/90), avvalendosi della vetrina del Mercato Elettronico, la Scuola ha individuato la ditta PC-COPY S.r.l. di Tione di Trento (TN) quale soggetto più idoneo a concludere il contratto in quanto fornitrice di beni specifici all'uso a cui sono destinati;
- ✓ quindi, per l'ordine del bene ci si avvarrà del MEPAT tramite la procedura dell'ordine diretto (ODA);

IL DIRIGENTE

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi strumentali;
- VISTO** il *Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali* (DPP 12.10.2009 n. 20-22/Leg.);
- VISTA** la Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 20105, n. 18-48/Leg;
- VISTA** la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge Provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 21 comma 4 (*.....qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 46.400,00, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei*);
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed in particolare gli artt.32 e 36;
- VISTA** la delibera n. 973 del 24.05.2013 avente ad oggetto: "*Criteri e modalità di utilizzo del Mercato elettronico della provincia Autonoma di Trento (ME-PAT)*";
- VISTA** la delibera n. 1392 del 11.07.2013 avente ad oggetto: "*Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. spending review), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19.07.1990, n. 23*";
- VISTA** la circolare prot. n. 2014-S166/142095-3.2.1 del 14 marzo 2014 avente ad oggetto: "*Approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali*";
- VISTO** il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'istituzione scolastica n. 2 di data 19.12.2018 con delibera n. 3;



ISTITUTO COMPRENSIVO GIUDICARIE ESTERIORI

Via S. Giovanni Bosco, 14 38077 Comano Terme (TN)

tel.0465/701472 fax 0465/702452

Cod. Fisc. 95013010228

segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it

www.giudicariescuola.it



VISTO il Bilancio Finanziario Gestionale, adottato dal Dirigente Scolastico con determinazione n. 76 del 20.12.2018;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente **capitolo 402230** del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

VISTO quanto in premessa;

DETERMINA

- 1) di stipulare il contratto per il rinnovo delle licenze del Firewall Sophos XG 125 con la ditta PC-COPY Srl di Tione di Trento (TN);
- 2) di impegnare la somma di € **1.291,98** sul capitolo **402230** del bilancio di previsione 2019;
- 3) di assumere l'impegno di spesa a favore ditta PC-COPY Srl di Tione di Trento, fornitore individuato secondo la trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L. P. 23/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- 4) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Paris

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Data, 19 febbraio 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Giulio Giofrè

Giulio Giofrè