



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
GIUDICARIE

Via S. Giovanni  
Bosco, 14 38077  
Ponte Arche (TN)

[segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it)  
[www.giudicariescuola.it](http://www.giudicariescuola.it)

ICGE\_22/2.4

DETERMINAZIONE N. 79

Comano Terme, 23.11.2017

- Oggetto: 1) Azzeramento programma di spesa pluriennale "Laboratorio di italiano L2 per alunni scuole in rete", anno scolastico 2016/17.  
2) Adozione impegno di spesa per la realizzazione di un laboratorio di italiano L2 per gli alunni stranieri delle scuole della rete C8 nel periodo 4 - 22.12.2017.  
Cap. 155 delle spese esercizio 2017.

Premesso che:

- La convenzione stipulata fra le scuole in rete delle Giudicarie per favorire l'integrazione degli alunni stranieri, prevede anche l'attivazione di laboratori di lingua italiana L2;
- Anche per l'anno scolastico 2017/2018 il nostro Istituto Scolastico, in qualità di capofila per l'area degli stranieri, organizza laboratori di italiano L2 per gli alunni stranieri delle scuole in rete del C8, da attuare nel periodo 4 - 22 dicembre 2017;
- Come previsto dall'apposita convenzione sopra menzionata, l'Istituto assumerà la gestione dell'iniziativa e le spese organizzative, spese che saranno ripartite fra le scuole degli alunni partecipanti ai laboratori;
- Per la realizzazione del laboratorio la scuola, in assenza di adeguate professionalità interne, ricorre alla collaborazione di esperti esterni, individuati dall'insegnante referente della rete per l'area stranieri, in possesso delle dovute competenze;
- Con determinazione n. 78 del 29.11.2017, con oggetto "Proposta variazione al bilancio di previsione esercizio finanziario 2017", i capitoli 175 delle Entrate e 155 delle Spese sono stati adeguatamente integrati per poter sostenere le spese programmate;
- Per la realizzazione del laboratorio suddetto è necessario effettuare quanto segue:
  - a) azzerare il programma di spesa pluriennale esercizio 2017, adottato con determinazione del D. Sc. n. 90 del 29.11.2016;
  - b) adottare un impegno di spesa di € 320,00, per sostenere le spese programmate per il periodo 4 - 22.12.2017;

Il Dirigente dell'Istituzione

- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.), con particolare riferimento all'art. 11, comma 2, secondo cui: "Le variazioni di uguale importo sia in entrata che in uscita, riguardanti le assegnazioni e i finanziamenti vincolati a scopi specifici", sono adottate dal Dirigente dell'Istituzione e, inoltre, sono immediatamente esecutive e non necessitano dell'approvazione da parte del consiglio
- VISTA la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 - Legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTI il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario di competenza 2017 e pluriennale 2017-2019 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 21 dicembre 2016 con deliberazione n° 23 e l'allegato Programma di Gestione;
- VISTO il Documento tecnico di accompagnamento e di specificazione adottato con determinazione n. 1 del 2.01.2017;
- CONSIDERATO che la disponibilità finanziaria del capitolo 155 delle spese del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 è stata adeguatamente integrata con determinazione n. 78 del 29.11.2017;

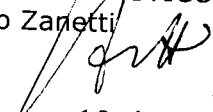
D E T E R M I N A

- 1) azzerare il programma di spesa pluriennale 2016/2017, esercizio 2017, adottato con determinazione del D. Sc. n. 90 del 29.11.2016, come segue:

previsione programma	Variazione	Previsione definitiva
€ 850,00	16,72	833,28

1. di stipulare un contratto con l'insegnante Maria Cecilia Braghini, per un impegno complessivo massimo di € 320,00, per l'attivazione del laboratorio L2 descritto nella premessa;
2. di imputare tale spesa al capitolo 155 del bilancio di previsione - esercizio finanziario 2017;
3. di fissare la validità dell'impegno dalla data odierna fino al 31 dicembre 2017;
4. di dare atto che nell'esecuzione dell'incarico, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m., la signora M. Cecilia Braghini dovrà mantenere assolutamente riservate tutte le informazioni (anche relative alle attività dell'Istituto scolastico) delle quali viene a conoscenza, pur incidentalmente, nell'esecuzione del contratto;
5. di dare atto che la signora M. Cecilia Braghini si impegna, ai sensi dell'art. 2 del codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Carlo Zanetti



Per informazioni e pubblicità esposta all'albo in data odierna per 15 giorni

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

data, 29.11.17

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

