

MESSA A DISPOSIZIONE (MAD)

Il/La sottoscritto/a.....

Nato/a a prov.

Stato estero di nascita il

Residente in via n.

C.A.P..... città prov.

Domicilio (se diverso dalla residenza):

via n.

C.A.P.....città prov.

Numero di telefono Numero di cellulare

CODICE FISCALE :

DICHIARA DI

Essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Titoli di studio	<input type="checkbox"/> diploma magistrale conseguito in data presso con punteggio <input type="checkbox"/> laurea in scienze della formazione primaria conseguita in data presso con punteggio <input type="checkbox"/> altro diploma conseguito in data..... presso con punteggio <input type="checkbox"/> laurea magistrale, codice LM in conseguita in datapresso con punteggio <input type="checkbox"/> laurea vecchio ordinamento in conseguita in datapresso con punteggio <input type="checkbox"/> laurea triennale in conseguita in datapresso con punteggio <input type="checkbox"/> laurea specialistica, codice LS in conseguita in datapresso con punteggio
---------------------	---

b) Titoli specifici di abilitazione:	<input type="checkbox"/> per la/le classe/i di concorso <input type="checkbox"/> SOSTEGNO <input type="checkbox"/> ottenuta attraverso il superamento di un concorso <input type="checkbox"/> a seguito della frequenza di tirocinio formativo attivo TFA <input type="checkbox"/> a seguito della frequenza del percorso abilitante speciale PAS <input type="checkbox"/> altro
c) Altri titoli culturali e professionali, riconoscimenti:	<input type="checkbox"/> certificazioni linguistiche TEDESCO livello INGLESE livello <input type="checkbox"/> CLIL – Corso di Perfezionamento o Metodologico per l’insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera di cui al D.D. n.6 del 16/04/2012, rilasciato da strutture universitarie o dall’IPRASE <input type="checkbox"/> con certificazione linguistica <input type="checkbox"/> senza certificazione linguistica <input type="checkbox"/> diploma di specializzazione o master universitario <input type="checkbox"/> certificazioni informatiche ECDL <input type="checkbox"/> ulteriori titoli:
d) Servizio precedente per la graduatoria richiesta:	A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso A.S. tot giorni presso classe concorso

Si rende disponibile per incarichi:

Docente Scuola primaria – EEEE:	<input type="checkbox"/> AN – COMUNE <input type="checkbox"/> ADE0 – Sostegno scuola primaria: <input type="checkbox"/> con titolo di specializzazione <input type="checkbox"/> senza titolo di specializzazione <input type="checkbox"/> Lingua straniera TEDESCO scuola primaria <input type="checkbox"/> Lingua straniera INGLESE scuola primaria
Docente Scuola Secondaria di primo grado classe di concorso:	<input type="checkbox"/> A022 Italiano, storia, geografia nella scuola secondaria di primo grado <input type="checkbox"/> A028 Matematica e scienze nella scuola secondaria di primo grado <input type="checkbox"/> AB25 Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (INGLESE) <input type="checkbox"/> AD25 Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (TEDESCO) <input type="checkbox"/> A030 Musica nella scuola secondaria di primo grado <input type="checkbox"/> A049 Scienze motorie e sportive nella scuola secondaria di primo grado <input type="checkbox"/> A060 Tecnologia nella scuola secondaria di primo grado <input type="checkbox"/> A001 Arte e immagine nella scuola secondaria di primo grado <input type="checkbox"/> ADMM – Sostegno nella scuola secondaria di primo grado <input type="checkbox"/> con titolo di specializzazione <input type="checkbox"/> senza titolo di specializzazione
ATA	<input type="checkbox"/> Collaboratore scolastico <input type="checkbox"/> Coadiutore amministrativo <input type="checkbox"/> Assistente amministrativo <input type="checkbox"/> Responsabile amministrativo scolastico <input type="checkbox"/> Assistente di laboratorio (Informatica)
Altro specificare:	

La domanda dovrà essere datata e firmata, allegando copia del documento di identità, scansionata in formato PDF ed inviata all'indirizzo di posta elettronica:

ic.giudicarieesteriori@pec.provincia.tn.it

Alla domanda deve essere allegato un curriculum vitae su modello europeo, in formato PDF. Con la presentazione della domanda di supplenza, nelle forme di cui al DPR 445/2000 il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite nella domanda e nei documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie dei documenti prodotti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori, via San Giovanni Bosco 14 – Comano Terme (TN) per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

(Spazio libero per eventuali altre dichiarazioni)

Luogo e data

FIRMA OBBLIGATORIA
