

## ISTITUTO COMPRESIVO GIUDICARIE ESTERIORI

Via S. Giovanni Bosco, 14 38077 Comano Terme (TN)

tel.0465/701472 fax 0465/702452

Cod. Fisc. 95013010228

[segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it)

[www.giudicariescuola.it](http://www.giudicariescuola.it)



### DETERMINAZIONE N. 52

**OGGETTO:** Termini e modalità per la presentazione delle domande di messa a disposizione per assunzioni “fuori graduatoria” e criteri per la loro comparazione. A.s. 2022-23.

#### Premesso che

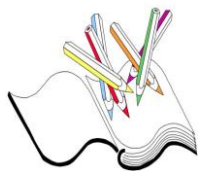
- ✓ per quanto riguarda il conferimento di incarichi a tempo determinato e supplenze temporanee del personale scolastico, l'Art. 8 del Decreto del Presidente della Provincia 24 giugno 2008, n. 23-130/Leg.2020 dispone che *“nel caso di esaurimento delle graduatorie d'istituto il dirigente dell'istituzione scolastica conferisce gli incarichi annuali e le supplenze temporanee utilizzando prioritariamente le graduatorie di altre istituzioni scolastiche della provincia di Trento secondo un criterio di viciniorietà e d'intesa con i competenti dirigenti. Successivamente, ove necessario, il dirigente dell'istituzione scolastica procede al conferimento degli incarichi annuali e delle supplenze temporanee attraverso la comparazione, in osservanza ai criteri stabiliti dalla Giunta provinciale, delle domande di assunzione presentate direttamente all'istituzione scolastica;*
- ✓ con le deliberazioni n. 1090 del 3 agosto 2020 e n. 470 del 26 marzo 2021 la Giunta provinciale ha predisposto nuovi criteri per la comparazione delle domande di messa a disposizione (MAD) ed elaborato un progetto per la messa a regime di un sistema informatizzato per la presentazione delle MAD per il personale docente e per le figure professionali di responsabile amministrativo scolastico – categoria D e collaboratore scolastico – categoria A, prevedendo che, per questi ruoli, il Dirigente scolastico è tenuto allo scorrimento e all'esaurimento delle domande pervenute attraverso il sistema informativo prima di esaminare eventuali richieste di messa a disposizione pervenute all'Istituzione scolastica attraverso canali alternativi;
- ✓ la Giunta provinciale con deliberazione n. 2051 del 14 dicembre 2020 ha aggiornato le direttive concernenti le comunicazioni telematiche tra l'amministrazione provinciale e i suoi interlocutori pubblici e privati di cui alla precedente deliberazione n. 2468/2016; le disposizioni contenute nelle direttive trovano applicazione anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, quali enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento; in particolare, le direttive prevedono che nel caso in cui i privati utilizzino la posta elettronica quale mezzo di trasmissione, devono trasmettere le proprie istanze, dichiarazioni, segnalazioni, comunicazioni o documenti **esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata dell'amministrazione;**

**Considerate** le numerose domande di messa a disposizione per l'assunzione di personale fuori graduatoria inviate direttamente all'Istituzione scolastica;

### IL DIRIGENTE

**Visto** l'art. 8 del Decreto del Presidente della Provincia 24 giugno 2008 n. 23-130/Leg. *”Regolamento concernente incarichi a tempo determinato e supplenze temporanee nelle istituzioni scolastiche provinciali a carattere statale (art. 93 della Legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5)”;*

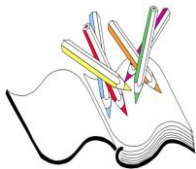
**Vista** la deliberazione della Giunta provinciale n. 1119 del 16 luglio 2021 avente ad oggetto: *“Direttive riguardanti le assunzioni a tempo indeterminato e determinato del personale amministrativo, tecnico, ausiliario (A.T.A.) e assistente educatore delle istituzioni scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento. Anno scolastico 2021/2022;*



- Visto** la deliberazione della Giunta provinciale n. 470 del 26 marzo 2021 avente ad oggetto: *“Approvazione dei nuovi criteri per la comparazione delle domande di messa a disposizione (MAD) e progetto per la messa a regime di un sistema informatizzato per la presentazione delle MAD per le figure professionali di responsabile amministrativo scolastico – categoria D e collaboratore scolastico – categoria A delle istituzioni scolastiche e formative della Provincia Autonoma di Trento”*;
- Vista** la deliberazione della Giunta provinciale n. 1090 del 3 agosto 2020 avente ad oggetto: *“Criteri per la comparazione delle domande di messa a disposizione dei docenti della scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado della Provincia autonoma di Trento - Art. 8 del Decreto del Presidente della Provincia 24 giugno 2008, n. 23-130/Leg.”*;
- Viste** le norme sulle incompatibilità nel pubblico impiego (articolo 60 e seguenti D.P.R. n. 3 del 1957 – articolo 53 D.Lgs. n. 165 del 2001; articolo 508 D.Lgs. n. 297 del 1994 per il personale docente – legge 125 del 2013);
- Visto** l’art. 9 del “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2021-2023”, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 466 del 26 marzo 2021 avente ad oggetto: *“Mappatura del processo e trattamento del rischio di corruzione”*;
- Vista** la determinazione n. 34 del Dirigente scolastico di data 31 maggio 2021 avente ad oggetto: *“Disposizioni inerenti la conferma della mappatura di cui alla determinazione n. 26 di data 26 maggio 2020 e adozione dell’atto organizzativo interno relativo all’applicazione dei meccanismi di cui agli articoli 25 e 26 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 dell’Istituto Comprensivo Giudicarie Esteriori”*;
- Vista** la deliberazione della Giunta provinciale n. 2051 del 14 dicembre 2020 avente ad oggetto: *“Direttive concernenti le comunicazioni telematiche tra l’amministrazione provinciale e i suoi interlocutori pubblici e privati”*;

## **D E T E R M I N A**

1. al fine del conferimento di incarichi annuali o supplenze temporanee per l’a.s. 2022-23 del personale docente e delle figure professionali di responsabile amministrativo scolastico (categoria D) e collaboratore scolastico (categoria A), nel caso di esaurimento delle graduatorie d’Istituto e dopo aver utilizzato prioritariamente le graduatorie di altre istituzioni scolastiche secondo un criterio di viciniorietà, di scorrere fino ad esaurimento le domande pervenute attraverso il sistema informativo messo a regime dalla Provincia Autonoma di Trento;
2. nel caso di esaurimento di tali elenchi e per il conferimento di incarichi annuali o supplenze temporanee delle figure professionali per le quali non è messo a regime il sistema informativo provinciale (coadiutore amministrativo scolastico, assistente di laboratorio scolastico e assistente educatore), di prendere in considerazione, per la loro valutazione, le domande di messa a disposizione per assunzioni “fuori graduatoria” ricevute attraverso altri canali e assunte a protocollo **entro e non oltre il 30 settembre 2022**;
3. che **verranno accettate le MAD inviate esclusivamente attraverso la casella di posta elettronica certificata ([ic.giudicarieesteriori@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.giudicarieesteriori@pec.provincia.tn.it))**;
4. di predisporre una graduatoria interna dei candidati fuori graduatoria per il **personale docente** che tenga conto dei seguenti criteri di priorità:
  - a) possesso del titolo di studio d’accesso richiesto per la classe di concorso;



## ISTITUTO COMPRENSIVO GIUDICARIE ESTERIORI

Via S. Giovanni Bosco, 14 38077 Comano Terme (TN)  
tel.0465/701472 fax 0465/702452  
Cod. Fisc. 95013010228

[segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it)  
[www.giudicariescuola.it](http://www.giudicariescuola.it)



- b) abilitazione all'insegnamento;
  - c) i periodi d'insegnamento specifico prestati nelle scuole a carattere statale con riferimento alla graduatoria per cui si procede alla valutazione;
  - d) altri titoli specifici: diploma di specializzazione per il sostegno, certificazioni CLIL, certificazioni linguistiche;
  - e) i periodi d'insegnamento non specifico prestati nelle scuole a carattere statale, paritarie, pareggiate, parificate, legalmente riconosciute e presso gli istituti professionali provinciali con riferimento alla graduatoria per cui si procede alla valutazione;
5. di predisporre una graduatoria interna dei candidati fuori graduatoria per il **personale ATA e Assistente Educatore** che tenga conto dei seguenti criteri di priorità:
- a) possesso dei titoli di studio per l'accesso alle categorie delle singole figure professionali;
  - b) i periodi di servizio, nelle singole figure professionali, prestati nelle scuole a carattere statale con riferimento alla graduatoria per cui si procede alla valutazione;
  - c) i periodi di servizio, nelle singole figure professionali, prestati nelle scuole paritarie, pareggiate, parificate, legalmente riconosciute e presso gli istituti professionali provinciali con riferimento alla graduatoria per cui si procede alla valutazione;
6. nel caso di parità di punteggio, in entrambe le graduatorie sarà applicato il criterio della priorità cronologica di presentazione della MAD;
7. che il presente provvedimento verrà affisso nella sezione Pubblicità legale del sito web istituzionale: [www.giudicariescuola.it](http://www.giudicariescuola.it).

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof Renato Paoli*

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).*