

Determinazione n. 28 /2.4

Comano Terme, 26 marzo 2019

OGGETTO: Realizzazione del progetto "Gruppi sportivi".
Fornitori scelti secondo la procedura della trattativa diretta.
Impegno di spesa: € 1.600,00 – Cap. 402240

Premesso che:

- ✓ la Scuola Primaria di San Lorenzo ha organizzato il progetto denominato "Gruppi sportivi" con l'obiettivo di concorrere, attraverso lo sport, alla formazione di una personalità armonica ed equilibrata in modo da creare le basi per un'apertura ai valori più alti;
- ✓ il progetto prevede, quali attività sportive, l'arrampicata, il basket, il calcio e l'orienteeing rivolto a tutti gli alunni del plesso;
- ✓ per lo svolgimento di alcune attività (Basket e arrampicata) ci si avvarrà di persone esterne di comprovata esperienza;
- ✓ mediante trattativa diretta (comma 4, art. 21, L. P. 23/90) la Scuola ha individuato la ditta Activity Trentino con sede ad Andalo (TN) quale soggetto più idoneo a concludere il contratto per la realizzazione del "Gioco dell'arrampicata" e la ASD Giudicarie Basket per la realizzazione del "Gioco del basket" con sede a Fivè (TN);

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Legislativo n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi strumentali;

VISTO il *Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali* (DPP 12.10.2009 n. 20-22/Leg.);

VISTA la Legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e il Regolamento attuativo D.P.G.P. 29 settembre 20105, n. 18-48/Leg;

VISTA la Legge provinciale n. 23 del 19 luglio 1990 – Legge Provinciale sui contratti e sui beni provinciali, e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 21 comma 4 (*.....qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 46.400,00, il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con il soggetto o la ditta ritenuti idonei*);

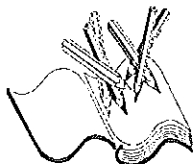
VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed in particolare gli artt.32 e 36;

VISTO il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 approvato dal Consiglio dell'istituzione scolastica n. 2 di data 19.12.2018 con delibera n. 3;

VISTO il Bilancio Finanziario Gestionale, adottato dal Dirigente Scolastico con determinazione n. 76 del 20.12.2018;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul pertinente **capitolo 402240** del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021;

VISTO quanto in premessa;



ISTITUTO COMPRENSIVO GIUDICARIE ESTERIORI

Via S. Giovanni Bosco, 14 38077 Comano Terme (TN)

tel.0465/701472 fax 0465/702452

Cod. Fisc. 95013010228

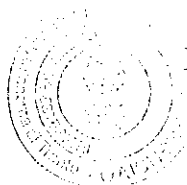
segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it

www.giudicariescuola.it



D E T E R M I N A

- 1) di stipulare il contratto per l'attività di arrampicata con la ditta Activity Trentino con sede ad Andalo (TN)
- 2) di stipulare il contratto per l'attività di basket con l'ASD Giudicarie Basket con sede a Fivavè (TN);
- 3) di impegnare la somma di € 1.600,00 sul capitolo 402240 del bilancio di previsione 2019;
- 4) di assumere l'impegno di spesa di € 1.440,00 a favore della ditta Activity Trentino di Andalo (TN), fornitore individuato secondo la trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L. P. 23/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- 5) di assumere l'impegno di spesa di € 160,00 a favore dell'ASD Giudicarie Basket di Fivavè (TN), fornitore individuato secondo la trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L. P. 23/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- 6) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2019.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Alberto Paris

Ai sensi dell'art. 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- 1) la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- 2) la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- 3) la pertinenza del capitolo del bilancio finanziario gestionale, al quale è imputata la spesa;
- 4) la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- 5) la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Data, 26 marzo 2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Giulio Gioè