**ISTITUTO COMPRESIVO GIUDICARIE ESTERIORI**

Via S. Giovanni Bosco, 14
38077 - Ponte Arche (TN)
tel.0465/701472 fax
0465/702452
Cod. Fisc. 95013010228

segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it
www.giudicariescuola.it



Icge_22/2.4

Ponte Arche, 2 gennaio 2017

DETERMINAZIONE N. 1

OGGETTO: adozione documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del Bilancio pluriennale 2017-2019.

IL DIRIGENTE

- VISTO** il Progetto d'Istituto pluriennale predisposto nell'anno 2007 e le integrazioni successive;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) con particolare riferimento all'art. 6 "Il documento tecnico costituisce specificazione analitica del bilancio, è elaborato con il supporto tecnico del responsabile amministrativo ed è approvato dal dirigente dell'Istituzione con propria determinazione successivamente all'approvazione del bilancio da parte del consiglio dell'Istituzione".;
- VISTE** le delibere della P.A.T. di data 2.12.2016 n. 2138 relativa alla programmazione di fondi per l'anno scolastico 2016/17 e n. 2139 relativa ai finanziamenti per le scuole per l'anno scolastico 2016/17 e all'anticipo per l'anno scolastico 2017/18;
- VISTA** la delibera del C.d.I. n. 23 del 21.12.2016, con la quale il Consiglio dell'Istituzione ha approvato il Bilancio di previsione esercizio finanziario 2017 e bilancio pluriennale 2017-2019;
- VISTI** i contratti collettivi provinciali del personale docente e ATA delle istituzioni scolastiche della provincia per quanto riguarda le spese per il personale a carico del bilancio scolastico;

CONSIDERATO che come precisato dalla P.A.T. con nota S166/2016/639533 del 28.11.2016, gli impegni di spesa per il personale e quelli riferiti alle ritenute sui compensi corrisposti ai collaboratori esterni sono assunti in sede di adozione del documento tecnico;

DETERMINA

- di adottare il documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del Bilancio 2017-2019 allegato, che forma parte integrante della presente determinazione;
- di autorizzare le spese per il personale con l'assunzione degli impegni di spesa nella misura dell'intera previsione dei capitoli 100, 105 e 106 delle spese - esercizio 2017 riportati di seguito.

Capitolo di spesa	Descrizione delle spese	Importo	Scadenza
Cap. 100	Spese missione dirigente scolastico	€ 500,00	31.12.2017
Cap. 105	Spese per pasti docenti e assistenti educatori dipendenti addetti alla sorveglianza in mensa	€ 19.000,00	

Cap. 105	Spese vitto alloggio e viaggi del personale docente come da contratti collettivi	€ 3.000,00	31.12.2017
Cap. 105	Spese per parcelle per visite fiscali fuori Provincia	€ 500,00	
Cap. 106	Spese missione personale ATA	€ 600,00	

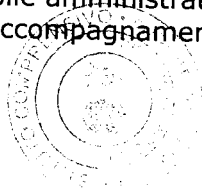
- di autorizzare l'assunzione degli impegni di spesa sui seguenti capitoli delle partite di giro 316, 317, 318, 319 e 335 - esercizio 2017 come segue.

Ritenute fiscali (cap. 316)	€ 8.000,00
Premi Inail (cap. 317)	€ 1.000,00
Contributi previdenziali (cap. 318)	€ 3.000,00
IRAP (cap. 319)	€ 3.500,00
GESTIONE IVA (CAP. 335)	€ 40.000,00

- di fissare in € 700,00 l'importo del mandato di anticipazione al Segretario per le spese minute;

Allegati, quali parti integranti della presente determinazione:

- Programma di gestione della Dirigente Scolastica
- Relazione del responsabile amministrativo
- Documento tecnico di accompagnamento e di specificazione del Bilancio 2017 - 2019.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Francesca Lasaracina

per informazioni e Per pubblicità esposta all'albo dell'I.C. Giudicarie Esteriori..

Ai sensi dell'art 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile dei presenti impegni della spesa per quanto riguarda :

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza del capitolo del documento tecnico, al quale è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza;
- la sussistenza della disponibilità sul capitolo oggetto di imputazione o di riferimento alla spesa

Data, 02.01.2017

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Luisa Baldracchi