



# ISTITUTO COMPRENSIVO GIUDICARIE ESTERIORI

Via S. Giovanni Bosco, 14 38077 Ponte Arche (TN)  
tel.0465/701472 fax 0465/702452 - Cod. Fisc. 95013010228

segr.ic.pontearche@scuole.provincia.tn.it  
[www.giudicariescuola.it](http://www.giudicariescuola.it)



Prot. n. 384/12.2

Comano Terme, 27 Ottobre 2015

Ai Genitori degli Alunni

SP - SSPG

Alle Collaboratrici della DS

Prof.ssa Elena Valduga

Prof.ssa A. Erspamer

p.c. Ai Docenti SSPG

Al Funzionario Amm.vo Scolastico

Area Riservata Docenti - Sito web

Oggetto: Comunicazioni varie

Con la presente si ritiene opportuno ribadire alcune semplici regole per il corretto funzionamento dell'organizzazione scolastica, cui tutti siamo chiamati nei rispettivi ruoli.

1. Si invitano le SS.LL. a fare in modo che le scadenze date rispetto alla consegna di autorizzazioni, adesioni a iniziative, ecc. da parte dei ragazzi vengano rispettate. Gli eventuali ritardi influiscono sia sui tempi dell'organizzazione da parte degli uffici che di eventuali collaboratori esterni.
2. I genitori avranno cura di controllare con una certa regolarità il libretto personale e il diario dei propri figli allo scopo di essere costantemente informati sullo svolgimento delle attività scolastiche e sugli aspetti disciplinari.
3. È importante controfirmare le comunicazioni sul libretto da parte degli Insegnanti o della Dirigente Scolastica, siano esse informazioni, note disciplinari o altro: in questo modo la Scuola può verificare che siano state lette.
4. Le richieste di colloquio vanno effettuate con anticipo, fissando un appuntamento con gli Insegnanti o con la Dirigente Scolastica e/o le sue Collaboratrici.
5. Si consiglia di evitare che i propri figli portino a scuola preziosi, denaro, oggetti di valore. In particolare il Regolamento d'Istituto, documento adottato dal Consiglio dell'Istituzione Scolastica, vieta l'utilizzo dei telefonini durante le attività didattiche, sia interne che esterne. Fermo restando il diritto del genitore di autorizzare il proprio figlio a portarlo con sé, la Scuola chiede la collaborazione della famiglia, affinché l'alunno capisca l'importanza di non utilizzarlo, tenendolo spento in cartella. Il telefono della scuola o l'intermediazione degli insegnanti (se si tratta di attività esterne) è assicurata. Si conferma che, in caso l'alunno non rispetti questa regola, il telefonino verrà trattenuto dagli insegnanti e riconsegnato al Genitore da parte della Dirigente Scolastica o delle Collaboratrici della DS, insegnanti E. Valduga e A. Erspamer, accertandosi preventivamente della presenza a scuola di almeno una di loro.

Certi della collaborazione e rimanendo a disposizione per ogni necessità, si coglie l'occasione per porgere

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**prof.ssa Francesca Lasaracina**

(firma autografa sostitutiva ai sensi del D.Lgs 39/93 - art.3 c.2)